**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

„Wdrożenie Programu Rozwojowego w oparciu o Wieloprofilowe Centrum Symulacji Medycznej Uniwersytetu Opolskiego”

Udział w kursach i szkoleniach dla kadry zarządzającej WCSM i kadry naukowo-dydaktycznej prowadzącej kształcenie na kierunkach medycznych w WCSM

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie „Wdrożenie Programu Rozwojowego w oparciu o Wieloprofilowe Centrum Symulacji Medycznej Uniwersytetu Opolskiego” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Projekt realizowany jest przez Uniwersytet Opolski.

3. Projekt realizowany jest od 02.11.2018 do 30.06.2023.

4. Biuro Projektu znajduje się pod adresem: Collegium Medicum, ul. Oleska 48, pok.2.17,  45-052 Opole. Tel: 77 452 7395, E-mail: [wcsm@uni.opole.pl](mailto:wcsm@uni.opole.pl);

5. Regulamin określa kryteria i zasady uczestnictwa w Projekcie, procedury rekrutacji Uczestników Projektu, ich prawa i obowiązki.

**§ 2**

**Definicje**

Na potrzeby realizacji projektu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Dokumentacja rekrutacyjna** – dokumenty potwierdzające chęć udziału w Zadaniu

2. **Instytucja Pośrednicząca** – Skarb Państwa – Minister Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa.

3. **Komisja Rekrutacyjna** - zespół składający się z Kierownika Projektu, Dyrektora WSCM i Specjalisty ds. szkoleń.

4. **Zadanie -** Zadanie 4 – Organizacja kursów i szkoleń dla kadry zarządzającej, kadry prowadzącej kształcenie na kierunkach medycznych w projekcie pn. „Wdrożenie Programu Rozwojowego w oparciu o Wieloprofilowe Centrum Symulacji Medycznej Uniwersytetu Opolskiego”.

5. **Projekt** - to projekt „Wdrożenie Programu Rozwojowego w oparciu o Wieloprofilowe Centrum Symulacji Medycznej Uniwersytetu Opolskiego” realizowany zgodnie z umową nr POWR. 05.03.00-00-0003/18-00 zawartą pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia a Uniwersytetem Opolskim w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

6. **Uczestnik projektu** – kadra zarządzająca WCSM oraz kadra naukowo-dydaktyczna Collegium Medicum prowadzący zajęcia w WCSM ze studentami kierunku lekarskiego, pielęgniarstwa.

**§ 3**

**Założenia Zadania**

1. Celem ogólnym Zadania jest:
2. przygotowanie dydaktyczne kadry kierunku lekarskiego i pielęgniarstwa do kształcenia w warunkach symulowanych. Szkolenia obejmują: wykłady i zajęcia praktyczne (pokazy, ćwiczenia, dyskusje, symulacje medyczne).
3. Przygotowanie kadry zarządzającej WCSM UO do efektywnego kierowania pracą oraz rozwojem Centrum poprzez uczestnictwo w szkoleniach z zakresu zarządzania oraz stosowania nowoczesnych technik informatycznych w centrach symulacji medycznej.

Wsparcie kierowane jest do:

Kadry naukowo-dydaktycznej Uniwersytetu Opolskiego w ramach 14 szkoleń:

* 1. dla kierunku lekarskiego:

1.1.1.Instruktor symulacji niskiej wierności w zakresie ALS i BLS – 3 osoby

1.1.2 Instruktor symulacji niskiej wierności w zakresie umiejętności technicznych i chirurgicznych – 32 osoby

* + 1. Symulacja wysokiej wierności w naukach niezabiegowych i zabiegowych – 41 osób
    2. Symulacja wysokiej wierności z pacjentem standaryzowanym – 11 osób
    3. Techniki psychologiczne w kształceniu symulowanym – 47 osób
    4. Przygotowanie i prowadzenie egzaminu OSCE w naukach zabiegowych i niezabiegowych – 8 osób
    5. Instruktor scenariuszy kształcenia symulacyjnego – 10 osób
  1. dla kierunku pielęgniarstwo:
     1. Instruktor symulacji niskiej wierności w zakresie ALS i BLS – 1 osoba
     2. Instruktor symulacji niskiej wierności w zakresie umiejętności technicznych i chirurgicznych – 13 osób
     3. Symulacja wysokiej wierności w pielęgniarstwie specjalistycznym – 14 osób
     4. Symulacja wysokiej wierności z pacjentem standaryzowanym – 10 osób
     5. Techniki psychologiczne w kształceniu symulowanym – 17 osób
     6. Przygotowanie i prowadzenie egzaminu OSCE w pielęgniarstwie specjalistycznym – 9 osób
     7. Instruktor scenariuszy kształcenia symulacyjnego – 7 osób

kadry zarządzającej WCSM:

2.1 Zarządzanie Centrum Symulacji Medycznej – 2 osoby;

2.2 Praktyczne zastosowanie technik informatycznych w Centrum Symulacji Medycznej – 1 osoba;

Działania w Zadaniu (dla kadry dydaktycznej )obejmują:

1. nabycie umiejętności prowadzenia zajęć dydaktycznych metodą symulacji medycznej niskiej wierności (NW) z użyciem fantomów i trenażerów
2. nabycie umiejętności prowadzenia zajęć dydaktycznych metodą symulacji medycznej wysokiej wierności (WW) z użyciem symulatorów medycznych
3. nabycie umiejętności prowadzenia zajęć dydaktycznych przy udziale pacjentów standaryzowanych
4. przygotowanie kadry dydaktycznej do organizacji i prowadzenia stacjonarnych egzaminów OSCE w salach symulacji NW i WW.

Działania w Zadaniu (dla kadry zarządzającej) obejmują:

1. zasady prawidłowego funkcjonowania centrum symulacji medycznej;
2. zarządzanie organizacją pracy i wsparcie kadry zaangażowanej w działalność centrum;
3. kreowanie standardów pracy centrum;
4. organizacja i prowadzenie spotkań z kadrą zaangażowaną w działalność centrum;
5. zarządzanie rozwojem i monitorowanie realizacji celów centrum;

Zadanie przewiduje prowadzony w sposób ciągły podczas całego szkolenia Egzamin, obejmujący obserwację i zatwierdzenie przez prowadzących poprawnego wykonania czynności przez uczestnika.

**§ 4**

**Zasady rekrutacji**

1. Warunki udziału w rekrutacji na szkolenia:
2. złożenie, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze, wypełnionego formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi dokumentami – Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 2 i 3 ) oraz regulamin rekrutacji i uczestnictwa;
3. posiadanie wykształcenia:

* w części szkoleń kierowanych dla kadry dydaktycznej – wykształcenie minimum wyższe
* w części szkoleń kierowanych dla kadry zarządzającej WCSM – wykształcenie minimum średnie,

1. złożenie oświadczenia o byciu pracownikiem Uniwersytetu Opolskiego/kadry WCSM

2. Ogłoszenie o naborze na poszczególne formy wsparcia wraz z terminem składania formularza zgłoszeniowego, kryteriami formalnymi i merytorycznymi oraz listą niezbędnych dokumentów, przekazane zostaną przez Kierownika projektu do Dziekana Wydziału w celu ich rozpowszechnienia wśród pracowników oraz zamieszczenia na stronie www.im.wmnoz.uni.opole.pl/wieloprofilowe-centrum-symulacji-medycznych, co najmniej 3 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia danego szkolenia.

3. Liczba miejsc na poszczególne formy wsparcia jest limitowana i będzie podana w ogłoszeniu o naborze.

4. O udziale w poszczególnych formach wsparcia decyduje spełnienie warunków zawartych w pkt 1 oraz kolejność zgłoszeń.

1. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego będą jawne, dostępne na stronie www.im.wmnoz.uni.opole.pl/wieloprofilowe-centrum-symulacji-medycznych.

**§ 5**

**Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu**

1. Każdy z uczestników projektu ma prawo do:

1. udziału w więcej niż jednej formie wsparcia Zadania
2. otrzymania końcowego zaświadczenia/certyfikatu uczestnictwa w Projekcie

2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

1. zapoznania się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
2. złożenia dokumentów rekrutacyjnych
3. obecności i aktywnego uczestnictwa w szkoleniu
4. złożenia podpisów na listach obecności
5. zgłaszania zmian danych osobowych zawartych w dokumentach zgłoszeniowych.

3. Zwolnienie z obecności na zajęciach projektowych może nastąpić tylko w szczególnych przypadkach, tj. choroby lub nagłe wypadki losowe.

4. Udział w projekcie jest bezpłatny – Uczestnicy projektu nie wnoszą opłat za udział w szkoleniach.

5. Harmonogram szkoleń zostanie umieszczony na stronie www.im.wmnoz.uni.opole.pl/wieloprofilowe-centrum-symulacji-medycznych.

**§ 6**

**Zasady monitoringu i kontroli**

1. Uczestnicy szkoleń podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.

2. Uczestnik szkoleń zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w realizację Projektu jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.

2. Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.

3. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu www.im.wmnoz.uni.opole.pl/wieloprofilowe-centrum-symulacji-medycznych.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania umowy o dofinansowanie projektu**.**

Załączniki:

Formularz rekrutacyjny do projektu - załącznik nr 1

Oświadczenie uczestnika projektu - załącznik nr 2